

ARCES COLLEGIO UNIVERSITARIO

AMPLIAMENTO SHORT LIST

VISTA la Decisione della CE C (2015) 7046 del 12 ottobre 2015, che adotta il "Programma di cooperazione INTERREG VA Italia-Malta" per il periodo di programmazione 2014 - 2020 per il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale nell'ambito dell'obiettivo "Cooperazione Territoriale Europea";

VISTO l'avviso pubblico call 01/2016;

VISTO il decreto di approvazione dei progetti ammessi a finanziamento DDG n. 165 del 09.05.2018;

VISTO la comunicazione ufficiale del soggetto Capofila, ARCES, di avvio attività a far data dal 16.05.2018;

VISTO il Decreto di Approvazione del Contratto di Sovvenzione e Addendum DDG n. 219_SV DRP del 28/05/2019, registrato dalla Corte dei Conti con n. reg. 98 del 11/06/2019;

CONSIDERATO che l'Associazione ARCES è coinvolta nelle attività progettuali e, che per l'affidamento di incarichi esterni, è prevista la modalità dell'indizione di bandi ad evidenza pubblica;

CONSIDERATO che ARCES è capofila del progetto "JobMatch 2020" finanziato dal Programma INTERREG V-A Italia-Malta 2014-2020 -C1-2.2-10 - Codice Unico Progetto: G78E18000010004;

CONSIDERATO che con DDG n. 104/SV 6 DRP del 2 marzo 2020 è stata concessa la proroga delle attività sino al 15 novembre 2020;

CONSIDERATO che con DDG n. 446/SV 6 DRP del 6 agosto 2020 è stata concessa la proroga delle attività sino al 15 febbraio 2021;

CONSIDERATO a causa delle conseguenze date dalla pandemia da Covid 19 il WP6 previsto dal formulario di progetto è stato rimodulato e la sua modifica è stata approvata dal Comitato Direttivo del programma INTERREG V-A Italia Malta nella riunione del 30/07/2020 così come da comunicazione inviata al Capofila Arces dal Segretariato Congiunto in data 31/07/2020;



ARCES Collegio Universitario di Merito

Vicolo Niscemi, 5 – 90133 Palermo – Tel. +39 091 346629 – Fax +39 091 346377

info@arces.it – www.arces.it

CONSIDERATO che in tale progetto, è di competenza di Arces Collegio Universitario di Merito collaborare allo sviluppo del WP6, che prevede lo svolgimento di Smart Work Experiences e lo sviluppi di appositi tools per lo scopo;

CONSIDERATO che l'incarico oggetto di questo avviso rientra all'interno del WP6 con il seguente Deliverable:

- Progettazione in dettaglio del Work Package n. 6 e predisposizione degli strumenti di attuazione e di monitoraggio delle attività previste (**WP6 D 6.1.1**) (si legga più avanti il dettaglio dell'incarico)

RITENUTO necessario individuare un collaboratore/consulente esterno per lo svolgimento dell'incarico di progettazione nel dettaglio delle SWE e del WP6;

Tutto quanto premesso

Con la presente, ARCES intende portare avanti un'indagine di mercato finalizzata all'ampliamento della *short list* (già costituita per il progetto *JobMatch 2020* nel mese di dicembre 2018) di **consulenti e/o esperti** alla quale attingere per il conferimento di incarichi di progettazione del WP6 e nello specifico delle SWE (v. dettagli di seguito).

Dettagli dell'incarico:

- Progettazione in dettaglio del Work Package n. 6 con indicazione dei contenuti e dei tempi di attuazione;
- Predisposizione degli strumenti necessari per effettuare il monitoraggio delle aziende ospitanti e dei partecipanti selezionati NEETs (creazione questionari di customer satisfaction - predisposizione del calendario monitoraggio per calls e mail ecc.);
- Predisposizione dei dettagli e delle strategie pubblicitarie da mettere in atto per dare visibilità alle SWE (campagne di web marketing ecc.);
- Progettazione dei contenuti e delle modalità di svolgimento delle sessioni formative e di preparazione dei partecipanti alle SWE;
- Definizione del piano di lavoro delle SWE;



ARCES Collegio Universitario di Merito

Vicolo Niscemi, 5 – 90133 Palermo – Tel. +39 091 346629 – Fax +39 091 346377

info@arces.it – www.arces.it

- Definizione degli strumenti di reporting dei lavoratori partecipanti NEETs e delle imprese;
- Realizzazione del calendario temporale delle SWE e di tutte le fasi di implementazione del WP6;
- Elaborazione del calendario temporale per la redazione dei report e dei verbali necessari (**WP6 D 6.1.1**);

Si precisa che l'incarico dovrà essere svolto dal collaboratore/consulente esterno in stretta collaborazione con il Partner maltese n. 3 di progetto MVC responsabile del WP 6.

Articolo 1

Requisiti specifici richiesti per l'iscrizione alla *short list*

Esperienze e competenze richieste:

- Ottima conoscenza del Programma INTERREG ITALIA MALTA;
- Esperienza lavorativa diretta in progetti finanziati dal programma INTERREG ITALIA MALTA con tematica "Occupazione e mobilità dei lavoratori";
- Conoscenza dei manuali di implementazione del Programma necessari per la corretta implementazione del progetto;
- Esperienza e competenze in sviluppo idea progettuale, pianificazione strategica e pianificazione operativa necessaria al raggiungimento degli obiettivi e alla corretta implementazione delle attività di progetto;
- Esperienza e competenza in definizione e applicazione delle strategie di comunicazione (es. elaborazione Piano di Comunicazione, identificazione degli strumenti e e-tool di comunicazione adatti);
- Esperienza e competenza nella predisposizione di strumenti di monitoraggio e di soddisfazione (predisposizione di cronoprogrammi, GANTT, pianificazione ed elaborazione questionari, Customer Satisfaction ecc.);
- Esperienza e competenza nel coinvolgimento di Stakeholder strategici per l'implementazione dei progetti (predisposizione agreement, elaborazione Stakeholder Engagement Model ecc.);
- Esperienza e competenze in Social media management, web marketing e e-tool innovativi;



- Esperienza e competenze in Project Management e in Risk Management necessarie per la corretta implementazione, gestione e monitoraggio del pacchetto di lavoro;
- Competenze in Management necessarie per il lavoro in team e per la corretta implementazione delle attività (predisposizione al lavoro di gruppo, leadership, capacità di problem solving ecc.);
- Buona conoscenza della lingua inglese.

Dal curriculum/company profile dovranno evincersi le competenze ed esperienze maturate in riferimento alla specificità del profilo ricercato, nonché tutte le informazioni ritenute pertinenti alla professionalità richiesta. Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specifici saranno inseriti in un elenco di esperti, secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande di iscrizione.

L'affidamento dell'incarico sarà regolato da un contratto redatto ai sensi delle vigenti normative in materia.

La candidatura, l'inoltro del curriculum e l'eventuale successivo inserimento dei candidati nella *short list* non costituisce, per ARCES, alcuna forma di impegno a qualsiasi titolo.

La costituzione della *short list* non prevede la predisposizione di graduatorie e l'inserimento nella stessa non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali o collaborazioni.

Articolo 2

Requisiti di ammissibilità

Sono ammessi a presentare domanda di iscrizione alla *short list* persone fisiche e giuridiche che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei requisiti professionali sopra indicati.

Articolo 3

Modalità di presentazione della domanda

Per presentare domanda di iscrizione alla *short list*, i candidati dovranno compilare e presentare i documenti di seguito riportati e allegati alla presente.

- domanda di iscrizione alla *short list*;
- curriculum vitae in formato Europass /company profile;



ARCES Collegio Universitario di Merito

Vicolo Niscemi, 5 – 90133 Palermo – Tel. +39 091 346629 – Fax +39 091 346377

info@arces.it – www.arces.it

Chiunque abbia interesse ad essere iscritto nella *short list*, dovrà inviare entro le ore 11.00 am del 24 settembre 2020, la documentazione di cui sopra, tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo arces@altapec.it inserendo nell'oggetto la seguente dicitura: "*Short list* Progetto JobMatch 2020 – Codice C1-2.2-10 - P.O. Interreg VA Italia-Malta 2014-2020".

Art. 4

Valutazione dei curricula

La commissione nominata valuterà i curricula ai fini della mera iscrizione alla lista e non per il conferimento dell'incarico - con riferimento alle esperienze professionali maturate ed ai titoli posseduti - pervenuti secondo le modalità sopra indicate, fermo restando la facoltà di ARCES di richiedere in qualsiasi momento documentazione integrativa circa le dichiarazioni riportate nel CV/Company Profile. Successivamente alla fase di valutazione dei curricula, ARCES, nel caso in cui lo ritenga opportuno, provvederà ad invitare per un colloquio conoscitivo i candidati in possesso di un profilo professionale e di un bagaglio esperienziale utile allo svolgimento delle attività previste per le figure professionali ricercate.

Articolo 5

Responsabile del procedimento ed informazioni

Per la presente procedura, responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Rallo – Coordinatore del progetto JobMatch 2020.

Per informazioni circa la presente procedura ci si potrà rivolgere ai seguenti recapiti: e-mail amministrazione@arces.it.

Palermo, 14 settembre 2020

Il responsabile del procedimento



ARCES Collegio Universitario di Merito

Vicolo Niscemi, 5 – 90133 Palermo – Tel. +39 091 346629 – Fax +39 091 346377

info@arces.it – www.arces.it