

## **INDAGINE RICOGNITIVA E CONSULTIVA DI MERCATO PER L'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI COMUNICAZIONE DEL PROGRAMMA INTERREG V - A ITALIA-MALTA 2014-2020.**

### **1. Fabbisogno del DPR**

Nell'ambito delle attività previste dal Piano di Assistenza Tecnica del Programma INTERREG V-A ITALIA MALTA 2014-2020 il Dipartimento Programmazione della Regione Siciliana, nella qualità di Autorità di Gestione del programma, deve provvedere, tramite apposita gara, all'acquisizione dei beni/servizi necessari all'attuazione della Strategia di Comunicazione del Programma.

Sulla base delle disposizioni previste dagli artt. 115-117 e dall'allegato XII del Regolamento (UE) n. 1303/2013, l'Autorità di Gestione del PC INTERREG V-A Italia Malta, con il supporto del Segretariato Congiunto, ha elaborato la **strategia di comunicazione del programma**, approvata dal Comitato di Sorveglianza (ex art. 110(2) del RDC) il 16 Aprile 2016 e successivamente revisionata nel corso della riunione del 14-15 dicembre 2017.

La strategia di comunicazione del Programma INTERREG "V-A ITALIA MALTA" ha individuato gli obiettivi, i risultati attesi, la tipologia di azioni, il target di riferimento e il budget necessario all'attuazione dei diversi **Piani annuali delle attività**, a copertura dell'intero periodo di programmazione 2014-2020.

Il Piano annuale delle attività per gli anni 2022-2023 è stato approvato nell'ambito delle decisioni della riunione del Comitato di Sorveglianza dello scorso 6 dicembre 2021, prevedendo la realizzazione della seguente tipologia di azioni:

- A) Pubblicazioni e materiale informativo del Programma – infoletter elettroniche, brochure e report tematici, catalogo finale, pannelli informativi, infographic, ecc.
- B) Eventi - evento intermedio e finale del Programma
- C) Media – conferenze stampa, annunci stampa, pubiredazionali, video, campagna social media.

Ai fini della realizzazione delle sopra citate azioni si è proceduto alla definizione dei servizi tecnico-logistici necessari all'attuazione della Strategia che è finalizzata a sostenere l'attuazione del programma, a contribuire ad aumentarne la conoscenza e a dare visibilità al contributo dell'Unione Europea allo sviluppo territoriale all'interno dell'area del programma, Sicilia e Malta.

A tal riguardo, allegato alla presente si riporta il dettaglio dei servizi da acquisire relativamente alle attività previste dalla strategia di comunicazione le cui spese graveranno sull'asse prioritario 4 "assistenza tecnica" del programma "INTERREG V-A ITALIA MALTA".

### **2. Obiettivo principale del servizio**

Sulla base del fabbisogno espresso dal DPR, l'obiettivo principale del servizio consiste nell'*Attuazione della Strategia di Comunicazione finalizzata a contribuire ad aumentare la conoscenza del Programma e a dare visibilità al contributo dell'Unione Europea allo sviluppo territoriale all'interno dell'area del programma, Sicilia e Malta*

La presente Indagine ricognitiva di mercato è finalizzata ad acquisire le specifiche di costo per le attività secondo le indicazioni sotto riportate, per l'acquisizione di informazioni di mercato rilevanti per una scelta più consapevole circa l'eventuale appalto da definire.

### 3. Profilo società destinatarie della Indagine ricognitiva

In considerazione della specifica natura dei servizi richiesti, i destinatari della presente Indagine ricognitiva devono essere soggetti dotati di alta specializzazione nel campo dell'erogazione di Servizi di Comunicazione.

### 4. Descrizione della tipologia di servizio

Coerentemente con gli obiettivi della strategia di comunicazione, l'Amministrazione intende realizzare materiale e servizi informativi e di comunicazione sui contenuti del programma e dei progetti finanziati al fine di evidenziare nel corso della vita del programma cosa è stato finanziato con le risorse UE e quali risultati sono stati raggiunti. Il servizio che si intende acquisire con la presente indagine è una quotazione dei costi relativi a tutto il materiale e a tutti i servizi informativi e di comunicazione, relativi alle categorie sopra individuate al paragrafo 1, alle lettere A) e C), dettagliati nel file excel allegato denominato "Elenco servizi", che dovrà essere inserendo i dati relativi alla colonna D "Costo unitario".

### 5. Materiale di riferimento per lo svolgimento del servizio

Il servizio richiesto si basa sui seguenti documenti:

- Regolamenti 2014-2020;
- Strategia di Comunicazione del Programma approvata dal Comitato di Sorveglianza (ex art. 110(2) del RDC) il 16 Aprile 2016 e successivamente revisionata nel corso della riunione del 14-15 dicembre 2017;
- Piano annuale di Comunicazione (2022-2023) approvato dal CdS del 6 dicembre 2021;
- Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta

### 6. Specifiche tecniche per lo svolgimento dei seguenti servizi:

**A) Pubblicazioni e materiale informativo del Programma – infoletter elettroniche, brochure e report tematici, catalogo finale, pannelli informativi, infographic, ecc**

Per la realizzazione della iniziativa si richiede la quotazione dei seguenti servizi e prodotti:

#### **A.1 N. 5 brochure tematiche**

Oggetto	Servizio	Tempi di realizzazione
Ideazione grafica	Sviluppo di n. 1 format grafico originale per n. 5 brochure tematiche che tenga conto delle prescrizioni del "Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta". Il format delle brochure deve includere la possibilità di inserimento di fotografie ad alta risoluzione realizzate dalla ditta, fotoritocco e quant'altro necessario all'ideazione, progettazione e realizzazione della brochure. Le foto realizzate devono includere immagini riferibili al territorio e ai beneficiari sia italiani sia maltesi.	Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi almeno 3 proposte diversificate da sottoporre al Committente.  Per quanto concerne il copyright, al Committente spetta ogni facoltà di utilizzo, riproduzione e diffusione e pertanto l'Aggiudicatario dovrà fornire i format grafici approvati per qualunque altro uso o riproduzione.

Ideazione contenuti e sviluppo	Ideazione ed elaborazione dei contenuti di ciascuna delle 5 brochure tematiche relativi alle attività poste in essere dal programma INTERREG V-A Italia Malta attraverso i progetti finanziati con riferimento ai seguenti obiettivi tematici: Ricerca e innovazione; Competitività delle piccole e medie imprese (PMI); Adattamento al cambiamento climatico/Prevenzione e gestione dei rischi; Salvaguardia dell'ambiente; Occupazione e mobilità dei lavoratori. L'attività di ideazione di contenuti prevede tra gli altri anche la consultazione di documenti/materiali sia in lingua italiana sia in lingua inglese forniti dall'Autorità di Gestione e l'elaborazione dei testi delle brochure.	Successivamente alla approvazione della proposta da parte dell'Amministrazione relativa ad una singola brochure tematica, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi una proposta di indice dei temi che verranno trattati in ciascuna brochure che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente  Successivamente alla conclusione della fase di ideazione dei contenuti, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 15 gg consecutivi i testi e le immagini che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente
Traduzione	I testi relativi a tutti i contenuti delle 5 brochure tematiche devono essere resi in lingua italiana e in lingua inglese, realizzate da professionisti qualificati.  Si stimano 250 pagine (circa 100 cartelle da 1800 battute)	La traduzione dei testi deve essere fornita entro 15 gg consecutivi e successivi all'approvazione dei testi
Impaginazione e stampa	N. 5 brochure da 50 pagine ciascuna, formato A5 chiuso 15x21 cm, con stampa 4/4 in b/v su carta patinata opaca da minimo gr. 170/mq, piegato a due ante, legatura con punti metallici. Copertina stampa 4/4 in b/v su carta patinata opaca da minimo gr. 250/mq.  Stampa di n. 1500 copie in lingua italiana di ciascuna delle 5 brochure tematiche per un totale di 7500 copie.  Stampa di n. 1500 copie in lingua inglese di ciascuna delle 5 brochure tematiche per un totale di 7500 copie	Il layout e gli esecutivi di stampa devono essere presentati per eventuali correzioni e devono essere approvati dall'Amministrazione mediante "un visto si stampi" sulla relativa bozza  Ciascuna brochure deve essere impaginata e stampata entro 15 gg. consecutivi e successivi all'approvazione dei testi, inclusa la traduzione
Distribuzione	Spedizione di n. 1000 copie di ciascuna delle brochure tematiche presso gli Uffici del Funds and Programmes Division – Malta. Consegna delle copie in italiano e delle rimanenti copie in inglese presso gli uffici dell'Autorità di Gestione – Palermo. In particolare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• n. 5000 copie in lingua inglese spedite a Malta</li> <li>• n. 2500 copie in lingua inglese consegnate a Palermo</li> <li>• n. 7500 copie in lingua italiana consegnate a Palermo</li> </ul>	Le brochure devono essere spedite e consegnate a seguito della stampa di ciascuna.  Le spedizioni saranno 1 internazionale presso lo Stato di Malta all'indirizzo fornito dall'Amministrazione e 2 nazionali (Palermo)

## **A.2 N. 5 report tematici**

<b>Oggetto</b>	<b>Servizio</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
Ideazione grafica	Sviluppo di n. 1 format grafico originale per n. 5 report tematici che tenga conto delle prescrizioni del "Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta". Il format dei report deve includere la possibilità di inserimento di fotografie ad alta risoluzione realizzate dalla ditta, fotoritocco e quant'altro necessario all'ideazione, progettazione e realizzazione della brochure. Le foto realizzate devono includere immagini riferibili al territorio e ai beneficiari sia italiani sia maltesi	Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi almeno 3 proposte diversificate da sottoporre al Committente.  Per quanto concerne il copyright, al Committente spetta ogni facoltà di utilizzo, riproduzione e diffusione e pertanto l'Aggiudicatario dovrà fornire i format grafici approvati per qualunque altro uso o riproduzione
Ideazione contenuti e sviluppo	Ideazione ed elaborazione dei contenuti di ciascuno dei 5 report tematici relativi ai risultati e agli impatti del programma INTERREG V-A Italia Malta attraverso i progetti finanziati da concordare con l'Amministrazione. L'attività di ideazione di contenuti prevede tra gli altri anche la consultazione di documenti/materiali sia in lingua italiana sia in lingua inglese forniti dall'Autorità di Gestione e l'elaborazione testi e immagini	Successivamente alla approvazione della proposta da parte dell'Amministrazione relativa ad un singolo report, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi una proposta di indice dei temi che verranno trattati in ciascun report che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente  Successivamente alla conclusione della fase di ideazione dei contenuti, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 15 gg consecutivi i testi e le immagini che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente.
Traduzione	I testi relativi a tutti i contenuti dei 5 report tematici devono essere resi in lingua italiana e in lingua inglese, realizzati da professionisti qualificati.  Si stimano 300 pagine (circa 100 cartelle da 1800 battute)	La traduzione dei testi deve essere fornita entro 15 gg consecutivi e successivi all'approvazione dei testi
Impaginazione	Ciascuno dei 5 report tematici dovrà essere impaginato in un formato cm. 22,5x22,5, circa 60 pagine, e reso disponibile sia in versione adatta per l'eventuale futura stampa tipografica sia per la pubblicazione sul sito del programma <a href="http://www.italiamalta.eu">www.italiamalta.eu</a> .	Il layout deve essere presentato per eventuali correzioni e devono essere approvati dall'Amministrazione mediante un visto sulla relativa bozza  Ciascun report essere realizzate e impaginato entro 7 gg. consecutivi e successivi all'approvazione dei testi, inclusa la traduzione

Pubblicazione	<p>Ciascuno dei 5 report tematici dovrà essere pubblicato sul sito internet del programma <a href="http://www.italiamalta.eu">www.italiamalta.eu</a> e pertanto reso in un formato grafico/testuale facilmente fruibile, accessibile e consultabile nell'apposita sezione dedicata.</p> <p>Sulla base dei formati generalmente più idonei alla pubblicazione su web, l'Aggiudicatario proporrà un set di formati grafico\testuali con le precedenti caratteristiche e comunque conforme ai dettami del Codice Digitale. L'Amministrazione sceglierà quello più adatto al sito web del Programma.</p>	<p>I report devono pubblicati a seguito dell'impaginazione di ciascuno di essi</p> <p>La pubblicazione sarà a cura dell'amministrazione una volta ricevuto il formato convenuto</p>
---------------	--	---

### **A.3 N. 1 catalogo finale del programma**

<b>Oggetto</b>	<b>Servizio</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
Ideazione grafica	<p>Sviluppo di n. 1 format grafico originale per n. 1 catalogo che tenga conto delle prescrizioni del "Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta". Il format dei report deve includere la possibilità di inserimento di fotografie ad alta risoluzione realizzate dalla ditta, fotoritocco e quant'altro necessario all'ideazione, progettazione e realizzazione della brochure. Le foto realizzate devono includere immagini riferibili al territorio e ai beneficiari sia italiani sia maltesi</p>	<p>Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi almeno 3 proposte diversificate da sottoporre al Committente.</p> <p>Per quanto concerne il copyright, al Committente spetta ogni facoltà di utilizzo, riproduzione e diffusione e pertanto l'Aggiudicatario dovrà fornire i format grafici approvati per qualunque altro uso o riproduzione</p>
Ideazione contenuti e sviluppo	<p>Ideazione ed elaborazione dei contenuti del catalogo attraverso l'analisi delle attività poste in essere dal programma INTERREG V-A Italia Malta con particolare riferimento ai progetti finanziati, ai risultati raggiunti e agli impatti sui territori. L'attività di ideazione di contenuti prevede tra gli altri anche la consultazione di documenti/materiali sia in lingua italiana sia in lingua inglese forniti dall'Autorità di Gestione. I contenuti dovranno essere espressione di un approfondimento dei risultati raggiunti e di una analisi dell'impatto dei progetti sui territori. Ai fini di una valutazione dell'impatto si renderà necessaria la somministrazione di questionari e/o la realizzazione di interviste, anche in lingua inglese, ad un campione qualificato di beneficiari italiani e maltesi e/o alla popolazione residente nei territori siciliano e maltese. Elaborazione testi e immagini.</p>	<p>Successivamente alla approvazione della proposta da parte dell'Amministrazione relativa al format grafico, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 45 giorni consecutivi una proposta di metodologia e di indice dei temi che verranno trattati nel catalogo che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente.</p> <p>Successivamente alla conclusione della fase di ideazione dei contenuti, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 45 gg consecutivi i testi e le immagini che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente.</p>
Traduzione	<p>I testi relativi a tutti i contenuti del catalogo devono essere resi in lingua italiana e in lingua inglese, realizzati da professionisti qualificati.</p> <p>Si stimano 100 pagine (circa 50 cartelle da 1800 battute)</p>	<p>La traduzione dei testi deve essere fornita entro entro 30 gg consecutivi e successivi all'approvazione dei testi</p>

Impaginazione e stampa	<p>N. 1 catalogo da pagine 100 di testo, formato cm. 21x29,4, stampate a 4 colori su carta patinata opaca da gr. 100, copertina stampata a 4 colori in bianca e volta su cartoncino patinato opaco da gr. 300 con allestimento fresato e copertina cordonata. Cofanetto contenitore di ciascuna copia del catalogo, cellofanatura della confezione incluso il CD-ROM dei video di cui alla sezione D, punto 4.</p> <p>Stampa di n. 1500 copie in lingua italiana del catalogo finale del programma.</p> <p>Stampa di n. 1500 copie in lingua inglese del catalogo finale del programma</p>	<p>Il layout e gli esecutivi di stampa devono essere presentati per eventuali correzioni e devono essere approvati dall'Amministrazione mediante "un visto si stampi" sulla relativa bozza.</p> <p>Il catalogo deve essere impaginato e stampato entro 20 gg. consecutivi e successivi all'approvazione dei testi, inclusa la traduzione</p>
Distribuzione	<p>Spedizione di n. 1000 copie del catalogo presso gli Uffici del Funds and Programmes Division - Malta. Consegna delle copie in italiano e delle rimanenti copie in inglese presso gli uffici dell'Autorità di Gestione - Palermo. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• n. 1000 copie in lingua inglese spedite a Malta</li> <li>• n. 500 copie in lingua inglese consegnate a Palermo</li> <li>• n. 1500 copie in lingua italiana consegnate a Palermo</li> </ul>	<p>Il catalogo deve essere spedito e consegnato a seguito della stampa di ciascuna.</p> <p>Le spedizioni saranno 1 internazionale presso lo Stato di Malta all'indirizzo fornito dall'Amministrazione e 2 nazionali (Palermo)</p>

#### **A.4 N. 1 pieghevole istituzionale del programma**

Oggetto	Servizio	Tempi di realizzazione
Ideazione grafica	<p>Sviluppo di n. 1 format grafico originale per n. 1 pieghevole istituzionale del programma che tenga conto delle prescrizioni del "Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta". Il format deve includere la possibilità di inserimento informazioni, grafici, di fotografie ad alta risoluzione realizzate dalla ditta, fotoritocco e quant'altro necessario all'ideazione, progettazione e realizzazione del pieghevole. Le foto realizzate devono includere immagini riferibili al territorio e ai beneficiari sia italiani sia maltesi.</p>	<p>Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi almeno 3 proposte diversificate da sottoporre al Committente.</p> <p>Per quanto concerne il copyright, al Committente spetta ogni facoltà di utilizzo, riproduzione e diffusione e pertanto l'Aggiudicatario dovrà fornire i format grafici approvati per qualunque altro uso o riproduzione</p>
Ideazione contenuti e sviluppo	<p>Ideazione testi e analisi di dati rilevanti del programma da rendere in forma grafica e/o descrittiva. Elaborazione testi, immagini, grafici riferibili alla presentazione del programma, la dotazione finanziaria, gli obiettivi, le azioni finanziabili ecc. sulla base della documentazione fornita dall'Amministrazione.</p>	<p>Successivamente alla approvazione della proposta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi una proposta dei contenuti che verranno trattati nel pieghevole che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente.</p> <p>Successivamente alla conclusione della fase di ideazione dei contenuti, l'Aggiudicatario dovrà</p>

		fornire entro 10 gg consecutivi i testi e le immagini che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente
Traduzione	I testi relativi a tutti i contenuti del pieghevole devono essere resi in lingua italiana e in lingua inglese, realizzati da professionisti qualificati.  Si stimano 3 ante	La traduzione dei testi deve essere fornita entro 7 gg consecutivi e successivi all'approvazione dei testi
Impaginazione e stampa	N. 1 pieghevole a 3 ante formato aperto cm 49,5x30, formato chiuso cm. 16,5x30 stampati a 4 colori fronte e retro su carta patinata opaca da gr. 250.  Stampa di n. 1500 copie in lingua italiana del pieghevole istituzionale del programma.  Stampa di n. 1500 copie in lingua inglese del pieghevole istituzionale del programma	Il layout e gli esecutivi di stampa devono essere presentati per eventuali correzioni e devono essere approvati dall'Amministrazione mediante "un visto si stampi" sulla relativa bozza.  Ciascun pieghevole deve essere impaginato e stampato entro 15 gg. consecutivi e successivi all'approvazione dei testi, inclusa la traduzione
Distribuzione	Spedizione di n. 1000 copie di ciascun pieghevole presso gli Uffici del Funds and Programmes Division - a Malta. Consegna delle copie in italiano e delle rimanenti copie in inglese presso gli uffici dell'Autorità di Gestione – Palermo. In particolare, per ciascun pieghevole: <ul style="list-style-type: none"> <li>• n. 1000 copie in lingua inglese spedite a Malta</li> <li>• n. 500 copie in lingua inglese consegnate a Palermo</li> <li>• n. 1500 copie in lingua italiana consegnate a Palermo</li> </ul>	Il pieghevole deve essere spedito e consegnato a seguito della stampa di ciascuna.  Le spedizioni saranno 1 internazionale presso lo Stato di Malta all'indirizzo fornito dall'Amministrazione e 2 nazionali (Palermo)

#### **A.5 N. 1 pieghevole istituzionale dei progetti**

<b>Oggetto</b>	<b>Servizio</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
Ideazione grafica	Sviluppo di n. 1 format grafico originale per n. 1 pieghevole istituzionale dei progetti finanziati che tenga conto delle prescrizioni del "Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta". Il format deve includere la possibilità di inserimento informazioni, grafici, di fotografie ad alta risoluzione realizzate dalla ditta, fotoritocco e quant'altro necessario all'ideazione, progettazione e realizzazione del pieghevole. Le foto realizzate devono includere immagini riferibili al territorio e ai beneficiari sia italiani sia maltesi.	Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi almeno 3 proposte diversificate da sottoporre al Committente.  Per quanto concerne il copyright, al Committente spetta ogni facoltà di utilizzo, riproduzione e diffusione e pertanto l'Aggiudicatario dovrà fornire i format grafici approvati per qualunque altro uso o riproduzione

Ideazione contenuti e sviluppo	Ideazione testi e analisi di dati rilevanti dei progetti finanziati da rendere in forma grafica e/o descrittiva. Elaborazione testi, immagini, grafici riferibili alla presentazione dei progetti finanziati, gli obiettivi, le attività, gli importi dei progetti finanziati, i risultati raggiunti ecc	Successivamente alla approvazione della proposta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi una proposta dei contenuti che verranno trattati nel pieghevole che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente.  Successivamente alla conclusione della fase di ideazione dei contenuti, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 gg consecutivi i testi e le immagini che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente
Traduzione	I testi relativi a tutti i contenuti del pieghevole devono essere resi in lingua italiana e in lingua inglese, realizzati da professionisti qualificati.  4 ante	La traduzione dei testi deve essere fornita entro 7 gg consecutivi e successivi all'approvazione dei testi
Impaginazione e stampa	N. 1 pieghevoli a 4 ante formato aperto cm. 83x29,7 stampato in quadricromia fronte e retro su carta usomano da gr. 300.  Stampa di n. 1500 copie in lingua italiana del pieghevole istituzionale dei progetti.  Stampa di n. 1500 copie in lingua inglese del pieghevole istituzionale dei progetti	Il layout e gli esecutivi di stampa devono essere presentati per eventuali correzioni e devono essere approvati dall'Amministrazione mediante "un visto si stampi" sulla relativa bozza.  Ciascun pieghevole deve essere impaginato e stampato entro 15 gg. consecutivi e successivi all'approvazione dei testi, inclusa la traduzione
Distribuzione	Spedizione di n. 1000 copie di ciascun pieghevole presso gli Uffici del Funds and Programmes Division - a Malta. Consegna delle copie in italiano e delle rimanenti copie in inglese presso gli uffici dell'Autorità di Gestione - Palermo. In particolare, per ciascun pieghevole: <ul style="list-style-type: none"> <li>• n. 1000 copie in lingua inglese spedite a Malta</li> <li>• n. 500 copie in lingua inglese consegnate a Palermo</li> <li>• n. 1500 copie in lingua italiana consegnate a Palermo</li> </ul>	Il pieghevole deve essere spedito e consegnato a seguito della stampa di ciascuna.  Le spedizioni saranno 1 internazionale presso lo Stato di Malta all'indirizzo fornito dall'Amministrazione e 2 nazionali (Palermo)

#### **A.6 N. 22 info-letter elettroniche**

Oggetto	Servizio	Tempi di realizzazione
Ideazione	Sviluppo di n. 1 format grafico originale per n. 22 info-letter elettroniche che tenga conto delle prescrizioni del	Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione,



grafica	<p>"Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta". I format delle info-letter devono includere la possibilità di inserimento di fotografie ad alta risoluzione realizzate dalla ditta, fotoritocco e quant'altro necessario all'ideazione, progettazione e realizzazione della newsletter. Le foto realizzate devono includere immagini riferibili al territorio e ai beneficiari sia italiani sia maltesi.</p>	<p>l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi almeno 3 proposte diversificate da sottoporre al Committente.</p> <p>Per quanto concerne il copyright, al Committente spetta ogni facoltà di utilizzo, riproduzione e diffusione e pertanto l'Aggiudicatario dovrà fornire i format grafici approvati per qualunque altro uso o riproduzione</p>
Ideazione contenuti e sviluppo	<p>Analisi delle attività poste in essere dal programma INTERREG V-A Italia Malta e dai progetti finanziati attraverso: consultazione di documenti/materiali forniti dall'Autorità di Gestione anche in lingua inglese; incontri periodici con l'Autorità di Gestione; incontri con i beneficiari dei progetti, preventivamente pianificate con l'Autorità di Gestione; scouting dei siti istituzionali dell'Unione Europea, delle istituzioni e delle autorità coinvolte. Elaborazione testi e immagini per n. 22 newsletter</p>	<p>La info-letter viene realizzata nel periodo 2022-2023 e ha circa una cadenza mensile.</p> <p>Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione relativa ad una singola newsletter info-letter, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 7 giorni consecutivi una proposta di indice dei temi che verranno trattati in ciascuna info-letter che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente.</p> <p>Successivamente alla conclusione della fase di ideazione dei contenuti, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 gg consecutivi i testi e le immagini che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente</p>
Traduzione	<p>I testi relativi a tutti i contenuti delle n. 22 info-letter devono essere resi in lingua italiana e in lingua inglese, realizzati da professionisti qualificati.</p> <p>Si stimano circa 80 cartelle da 1800 battute</p>	<p>La traduzione dei testi deve essere fornita entro 7 gg consecutivi e successivi all'approvazione dei testi</p>
Pubblicazione	<p>Ciascuna delle 22 info-letter dovrà essere inviata ad un database di soggetti qualificati popolato con almeno 300 referenza e successivamente pubblicata sul sito internet del programma <a href="http://www.italiamalta.eu">www.italiamalta.eu</a> e reso in un formato grafico/testuale facilmente fruibile, accessibile, in linea con la normativa vigente e consultabile nell'apposita sezione dedicata.</p> <p>Considerato che l'Amministrazione possiede un account sull'applicativo Sending Blu, l'Aggiudicatario avrà la facoltà di potere utilizzare tale strumento.</p>	<p>Il layout e gli esecutivi di stampa devono essere presentati per eventuali correzioni e devono essere approvati dall'Amministrazione mediante un visto sulla relativa bozza.</p> <p>Ciascuna newsletter deve essere pubblicata a seguito dell'approvazione dei testi, immagini e layout definitivo.</p> <p>La pubblicazione sul sito del Programma sarà a cura dell'Amministrazione una volta ricevuto il file nel formato concordato</p>

### **A.7 N. 40 infographic**

<b>Oggetto</b>	<b>Servizio</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
Ideazione grafica	Sviluppo di n. 40 format grafici originali per n. 40 infographic tra loro armonizzati che tengano conto delle prescrizioni del "Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta". I format degli infographic devono includere la possibilità di inserimento di grafici e/o fotografie ad alta risoluzione realizzate dalla ditta, fotoritocco e quant'altro necessario all'ideazione, progettazione e realizzazione degli infographic. Le foto realizzate devono includere immagini riferibili al territorio e ai beneficiari sia italiani sia maltesi	Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 7 giorni consecutivi almeno 3 proposte diversificate da sottoporre al Committente.  Per quanto concerne il copyright, al Committente spetta ogni facoltà di utilizzo, riproduzione e diffusione e pertanto l'Aggiudicatario dovrà fornire i format grafici approvati per qualunque altro uso o riproduzione
Ideazione contenuti e sviluppo	Rappresentazione in forma creativa, anche animata, di dati, informazioni, concetti relativa ai principali temi del programma INTERREG V-A Italia Malta e dei progetti finanziati.  Elaborazione infographics in formato elettronico per la pubblicazione su siti internet, social media ecc.	Successivamente alla approvazione di ogni singola proposta, l'Aggiudicatario dovrà fornire i contenuti della stessa entro 7 giorni consecutivi  Successivamente all'approvazione dei contenuti l'Aggiudicatario dovrà fornire ciascuna infographic richiesta entro 3 giorni consecutivi

### **A.8 N. 5 Pannelli informativi**

<b>Oggetto</b>	<b>Servizio</b>	<b>Tempi di realizzazione</b>
Ideazione grafica	Sviluppo di n. 1 format grafici originali per n. 5 pannelli informativi tra loro armonizzati che tengano conto delle prescrizioni del "Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta". I format dei pannelli devono includere la possibilità di inserimento di elementi grafici e/o fotografie ad alta risoluzione realizzate dalla ditta, fotoritocco e quant'altro necessario all'ideazione, progettazione e realizzazione dei pannelli. Le foto realizzate devono includere immagini riferibili al territorio e ai beneficiari sia italiani sia maltesi.	Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 10 giorni consecutivi almeno 3 proposte diversificate da sottoporre al Committente.  Per quanto concerne il copyright, al Committente spetta ogni facoltà di utilizzo, riproduzione e diffusione e pertanto l'Aggiudicatario dovrà fornire i format grafici approvati per qualunque altro uso o riproduzione
Ideazione contenuti e sviluppo	Rappresentazione in forma creativa di dati, informazioni, concetti relativi ai principali temi del programma INTERREG V-A Italia Malta e dei progetti finanziati. Elaborazione testi (in italiano e in inglese) e immagini per n. 5 pannelli informativi.	Successivamente alla approvazione di ogni singola proposta, l'Aggiudicatario dovrà fornire i contenuti della stessa entro 7 giorni consecutivi  Successivamente alla conclusione della fase di ideazione dei contenuti, l'Aggiudicatario dovrà

		fornire entro 15 gg consecutivi i testi e le immagini che possono essere soggetti a modifiche o correzioni da parte del Committente
Impaginazione e stampa	N. 10 Pannelli f.to A0 (84x119 cm), stampa in quadricromia su forex da 5mm o peso adeguato per affissione su pareti e relativi supporti  Stampa di n. 5 pannelli, versione italiana  Stampa di n. 5 pannelli, versione inglese	Il layout e gli esecutivi di stampa devono essere presentati per eventuali correzioni e devono essere approvati dall'Amministrazione mediante "un visto si stampi" sulla relativa bozza.  Ciascun pannello deve essere realizzato e consegnate entro 15 gg. consecutivi e successivi all'approvazione
Distribuzione	Spedizione di n. 5 pannelli informativi presso gli Uffici del Funds and Programmes Division – Malta.  Consegna di n. 5 pannelli presso gli uffici dell'Autorità di Gestione – Palermo	I pannelli devono essere spediti e consegnati a seguito della stampa di ciascuna.  La spedizione e consegna dei pannelli saranno internazionale presso lo Stato di Malta all'indirizzo fornito dall'Amministrazione e nazionale (Palermo)

### **A.9 N. 1 report di valutazione delle attività di comunicazione**

Redazione di un rapporto di valutazione dei risultati e degli impatti delle attività di comunicazione dei progetti e del programma INTERREG V-A Italia Malta in termini di efficacia (raggiungimento degli obiettivi), efficienza (rapporto tra risultati conseguiti e risorse impiegate), sostenibilità (capacità del Programma e dei progetti di dare visibilità al ruolo dell'Unione Europea nella realizzazione degli interventi).

Il rapporto deve individuare i fattori che hanno contribuito al successo o all'insuccesso delle attività di comunicazione dei progetti finanziati, al fine di rilevare le buone pratiche.

Il rapporto deve essere redatto adottando una metodologia scientifica e tecnica (che tenga anche conto di quanto stabilito nel piano di valutazione del programma INTERREG V-A Italia-Malta) che indaghi se le attività di comunicazione hanno prodotto gli effetti sperati, se gli effetti delle attività di comunicazione sono stati ottenuti a un costo ragionevole, se vi è un'adeguata percezione tra la popolazione del contributo dell'UE allo sviluppo territoriale.

Il rapporto si sostanzierà in:

- raccolta dati di tipo desk (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: monitoraggio periodico delle attività di comunicazione dei beneficiari dei progetti finanziati attraverso reports trimestrali; Monitoraggio dei siti istituzionali realizzati nell'ambito dei progetti finanziati; Raccolta dei materiali info-promo-pubblicitari e delle pubblicazioni a mezzo stampa realizzati dai beneficiari dei progetti finanziati ecc.)
- raccolta dati di tipo field con interviste ai beneficiari dei progetti, ad un campione della popolazione dell'area del programma nonché ai destinatari degli interventi in Sicilia e a Malta
- redazione rapporto finale contenente la nota metodologica, l'analisi dei dati raccolti, i risultati dell'analisi, le conclusioni

Il rapporto dovrà essere redatto in lingua italiana

## **C) Media – conferenze stampa, annunci stampa, publiredazionali, video, campagna social media**

In concomitanza con eventi di particolare rilevanza che interessano il programma quali la pubblicazione di avvisi pubblici per la selezione di progetti, gli eventi intermedio e finale, la diffusione dei risultati finali dei progetti, la strategia e il piano di comunicazione prevedono la realizzazione di pubblicazioni su quotidiani e riviste, a tiratura nazionale e regionale, sui territori siciliano e maltese.

In concomitanza con tali eventi che verranno concordati con l’Autorità di Gestione, si richiede la fornitura dei seguenti servizi.

### **C.1 N. 2 conferenze stampa**

Realizzazione di n. 2 conferenze stampa legata rispettivamente all’evento intermedio e all’evento finale del programma. Le stesse dovranno essere organizzate da un addetto stampa (iscritto all’Albo nazionale dei giornalisti), specializzato nella promozione di eventi, dovrà essere attivo 10 giorni prima dell’inizio dell’evento fino a 7 giorni dopo la conclusione dell’evento e dovrà svolgere le seguenti attività:

- moderatore degli incontri previsti
- realizzazione interviste e raccolta dichiarazioni degli intervenuti
- redazione comunicati stampa, invio alle testate in tempo utile per la pubblicazione e riscontro del numero e del nome delle testate raggiunte
- organizzazione conferenze stampa e predisposizione materiali per le cartelle stampa
- rapporti con i media
- rassegna stampa finale
- report finale

### **C.2 N. 7 annunci stampa**

Redazione e pubblicazione di n. 7 annunci stampa (indicativamente 3x6 - 156x155) da pubblicare ciascuno in contemporanea in Sicilia e a Malta. Gli annunci stampa pubblicati in Sicilia e a Malta avranno lo stesso contenuto, uno in lingua italiana e uno in lingua inglese. Gli annunci stampa avranno ad oggetto la pubblicazione di informazioni su avvisi, opportunità offerte dal programma, risultati ed eventi significativi legati al programma.

Con particolare riferimento agli annunci pubblicati in Sicilia la pubblicazione avverrà su quotidiani regionali aventi maggiore diffusione in numero di copie nella Regione, e su quotidiani nazionali con redazione in Sicilia che pubblichino inserti regionali, oltre che su quotidiani on line, su settimanali a diffusione regionale.

Con particolare riferimento agli annunci pubblicati a Malta la pubblicazione avverrà su testate a tiratura nazionale.

### **C.3 N. 5 publiredazionali**

Redazione e pubblicazione di n. 5 articoli (1200-1300 parole ciascuno) da pubblicare ciascuno in contemporanea in Sicilia e a Malta, redatto da un giornalista professionista di settore, corredato da foto riferibili all'oggetto dell'articolo fornite dall'Amministrazione regionale o, in assenza di queste, fornite dalla ditta aggiudicataria. I publiredazionali pubblicati in Sicilia e a Malta avranno lo stesso contenuto, uno in lingua italiana e uno in lingua inglese. I publiredazionali avranno ad oggetto la pubblicazione di informazioni su avvisi, opportunità, risultati riferibili ai principali temi del programma: Ricerca e Innovazione, Competitività delle PMI, Prevenzione e gestione dei rischi, Tutela dell'ambiente, Occupazione e mobilità dei lavoratori.

Con particolare riferimento ai publiredazionali pubblicati in Sicilia la pubblicazione avverrà su quotidiani regionali aventi maggiore diffusione in numero di copie nella Regione, e su quotidiani nazionali con redazione in Sicilia che pubblichino inserti regionali, oltre che su quotidiani on line, su settimanali a diffusione regionale.

Con particolare riferimento ai publiredazionali pubblicati a Malta la pubblicazione avverrà su testate a tiratura nazionale.

**C.4 N. 5 Video**

Oggetto	Servizio	Tempi di realizzazione
Progettazione e sviluppo	N. 5 video di 3' 30" circa ciascuno tra loro armonizzati che tengano conto delle prescrizioni del "Manuale di immagine coordinata del programma INTERREG V-A Italia Malta" e che illustrino per aree tematiche il Programma ripercorrendo la sua storia dalle origini e raccontando gli interventi effettuati ed i benefici sociali ottenuti	Successivamente alla richiesta da parte dell'Amministrazione, l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 15 giorni consecutivi una proposta coerente di storia e di scaletta
Ideazione contenuti	Sviluppo di n. 5 sceneggiature originali che riportino oltre a testi originali anche interviste o parti di interviste realizzate ai beneficiari dei progetti. L'Aggiudicatario realizzerà preliminarmente un soggetto piuttosto breve della storia (1-5 pagine) da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione; Successivamente presenterà la scaletta ovvero la sequenza "tecnica" delle scene, con una brevissima descrizione di quanto accade in ognuna di esse. Dopo l'approvazione da parte dell'Amministrazione l'Aggiudicatario procederà alle successive fasi di produzione/realizzazione	Successivamente alla fase di progettazione di ogni video l'Aggiudicatario dovrà fornire entro 30 giorni consecutivi le proposte di sceneggiatura. Ciascuna di esse dovrà essere presentata per eventuali correzioni e approvata dall'Amministrazione
Realizzazione	I video/documentari dovranno contenere riprese riferibili a luoghi e attività svolte dai progetti finanziati riconducibili al territorio siciliano e maltese (incluse le rispettive isole minori) oltre a riprese effettuate in coincidenza con eventi significativi realizzati nell'ambito del programma (da concordare con l'Amministrazione sulla base delle attività dei progetti). All'Aggiudicatario potrebbe essere richiesto di acquisire video di differenti formati già realizzati dai singoli progetti da cui estrapolare parti da adattare coerentemente al video oggetto del presente bando. Colonna sonora non originale, testi audio originali con voce narrante in italiano e/o in inglese, comprendenti anche interviste o parti di esse. I video dovranno essere contenuti in un unico DVD e stampati in n. 3000 copie da allegare al catalogo finale del programma di cui alla lettera B, punto 3	Successivamente alla fase di ideazione di ogni video l'Aggiudicatario dovrà realizzare gli stessi entro 60 giorni consecutivi
Traduzione	I testi relativi ai contenuti dei video devono recare i sottotitoli in lingua italiana e in lingua inglese, realizzati da professionisti qualificati	Successivamente alla fase di realizzazione, l'Aggiudicatario provvederà a realizzare la traduzione entro 15 giorni consecutivi
Distribuzione	Elaborazione di un piano di distribuzione per ogni video che assicuri la più ampia copertura in Sicilia e a Malta. In particolare, l'Aggiudicatario assicurerà in Sicilia la distribuzione presso emittenti private televisiva locali e radiofoniche locale operanti in qualsiasi comune della Regione, che realizzino almeno il 60 per cento del loro fatturato nel territorio della Regione, in qualsiasi forma giuridica costituite, regolarmente iscritte negli appositi registri previsti dalle leggi statali per l'esercizio d'impresa e per la diffusione della stampa, operanti in uno o più dei seguenti ambiti: a) emittenza televisiva ex analogico con trasmissione	A seguito dell'approvazione del piano di distribuzione l'Aggiudicatario assicurerà la messa in onda sulla base del piano concordato

	<p>di segnale con tecnologia digitale terrestre (DTT) e comunque in linea con la tecnologia più aggiornata; b) emittenza radiofonica con trasmissione di segnale con tecnologia analogica e digitale ovvero con tecnologie DAB/DAB+ o DRM/DRM+ e comunque in linea con la tecnologia più aggiornata; c) emittenza radio ed emittenza radio-televisiva via web, streaming/applicazione on demand apple/android o con trasmissione di segnale con tecnologie satellitari e comunque in linea con la tecnologia più aggiornata .</p> <p>Il detto piano dovrà prevedere una distribuzione per la trasmissione in Prime Time e in fasce orarie di picco e senza interruzioni pubblicitarie; inoltre dovrà fornire le informazioni giustificative della scelta sia in funzione delle caratteristiche e qualità delle emittenti selezionate che in funzione della stima di telespettatori\radioascoltatori\ web ascoltatori raggiunti.</p>	
--	---	--

### **C.5 Campagna social media**

Creazione di un piano di comunicazione sui social media che contribuisca all'obiettivo 3 della strategia di comunicazione del programma INTERREG V-A Italia Malta "aumentare la conoscenza e la visibilità del programma".

Il piano includerà le seguenti attività:

- 1) verifica dello stato attuale degli account esistenti;
- 2) creazione di una mission per ciascuno dei profili social (facebook, twitter, instagram);
- 3) definizione di un obiettivo specifico, misurabile, raggiungibile, rilevante per la comunicazione su ciascun profilo social;
- 4) creazione di un piano dei contenuti e di un calendario per ciascun profilo che includa: tipo di contenuti, frequenza di pubblicazione (giorni, date, orari), individuazione del soggetto responsabile dell'elaborazione dei contenuti, previa condivisione con l'Autorità di Gestione;
- 5) verifiche e test periodici per determinare il successo dell'attività social e verificare quali utenti arrivano sulle pagine tramite i social network

Sarà cura dell'Aggiudicatario, oltre la redazione anche l'attuazione del piano di comunicazione sui social media previa adozione di adeguati strumenti di promozione dei media in oggetto e l'utilizzo di tali strumenti.

La pianificazione dei contenuti all'interno dei social media con le relative fasi di promozione degli stessi dovrà essere concordata con l'Autorità di Gestione. La campagna social media avrà la durata complessiva di 18 mesi nell'arco dell'intera durata del servizio e comunque fino alla chiusura del Programma.

### **7. Presa d'atto**

Gli operatori economici, nell'intervenire alla presente Indagine ricognitiva di mercato, prendono atto di rendersi disponibili a partecipare alla medesima Indagine ricognitiva e, altresì, all'atto della dichiarazione dell'istanza, dichiarano altresì di essere consapevoli che la presente indagine non costituisce, in alcun modo, invito a presentare offerte e che gli eventuali partecipanti alla Indagine ricognitiva di mercato così indetta non acquisteranno alcun diritto a prendere parte alla procedura che l'Amministrazione avrà facoltà di avviare all'esito della Indagine ricognitiva stessa.

### **8. Modalità e termini di presentazione della quotazione**

Ai fini suddetti, previa presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, gli operatori interessati sono invitati a fornire il proprio contributo, restituendo il file di excel, denominato "Elenco servizi", con i dati relativi alla colonna D "Costo unitario" e inviando lo stesso entro 10

decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso, all'indirizzo PEC [dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it). Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura: "INDAGINE RICOGNITIVA E CONSULTIVA DI MERCATO PER L'ATTUAZIONE DELLA STRATEGIA DI COMUNICAZIONE DEL PROGRAMMA INTERREG V - A ITALIA-MALTA 2014-2020".

### **9. Ulteriori informazioni**

Eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni in ordine al presente avviso potranno essere richieste al citato Dipartimento o al seguente indirizzo e-mail: [servizio6.programmazione.regione.sicilia.it](mailto:servizio6.programmazione.regione.sicilia.it) entro e non oltre 10 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso.

### **10. Tutela della privacy**

Ai sensi del D.lgs., n. 196/2003, del Regolamento Europeo del 2016/679 sulla protezione dei dati personali e del D.lgs., n. 101/2018, i dati di cui il Dipartimento della Programmazione entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

La partecipazione alla "Indagine ricognitiva di mercato" non comporta onere di alcun tipo per l'Amministrazione ed è finalizzata ad incrementare il livello di concorrenza, rendendo più trasparenti le condizioni di partecipazione alla procedura da porre in essere.

Gli operatori economici potranno visionare l'Avviso pubblico e il file di excel, denominato "Elenco servizi", agli indirizzi che seguono.

Si precisa che la documentazione relativa alla procedura potrà subire modifiche anche di rilievo in base alle indicazioni ricevute ed alle osservazioni formulate.

Dell'esito della "Indagine ricognitiva di mercato" sarà data evidenza sul sito istituzionale del Dipartimento Regionale della Programmazione:

[http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR\\_PORTALE/PIR\\_LaStrutturaRegionale/PIR\\_PresidenzadellaRegione/PIR\\_Programmazione/](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_PresidenzadellaRegione/PIR_Programmazione/); e sui siti [www.euroinfosicilia.it](http://www.euroinfosicilia.it) e [www.italiamalta.eu](http://www.italiamalta.eu).

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento Regionale della Programmazione:

[http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR\\_PORTALE/PIR\\_LaStrutturaRegionale/PIR\\_PresidenzadellaRegione/PIR\\_Programmazione/](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_PresidenzadellaRegione/PIR_Programmazione/), sul sito [www.euroinfosicilia.it](http://www.euroinfosicilia.it) e [www.italiamalta.eu](http://www.italiamalta.eu).

Il Dirigente Generale  
Federico Amedeo Lasco



